



**§ 25, STATUTU KKOP: warunkiem otrzymania pożyczki jest wcześniejsze spłacenie zadłużenia i złożenie niniejszego, czytelnie wypełnionego wniosku.**

- I. **§ 25, pkt 1, ust. 1 i 2;** wniosek musi zawierać wyraźnie wpisane nazwisko i imię, wskazanie jednostki policji lub w przypadku emeryta dokładnego adresu zamieszkania z numerem kodu pocztowego.
- II. **(II. 1 i II. 2), § 25, pkt 1, ust. 3 i 7;** kwota, o którą zwraca się wnioskodawca z podaniem ilości rat oraz numeru konta bankowego, na które mają być przebrane środki.
- III. **§ 25, pkt 1, ust 4 i 5;** dane osobowe, adresowe, identyfikatory i czytelne podpisy poręczycieli.
- IV. **§ 25, pkt 1, ust. 6;** czytelny podpis wnioskodawcy oraz poświadczenie podpisów poręczycieli przez przez przełożonego lub inną osobę uprawnioną.

**§ 25, pkt 2;** nowo przyjęty członek KKOP może złożyć wniosek o pożyczkę, zapomogę lub pomoc finansową po wpłaceniu wpisowego i dwumiesięcznych wkładów.

**§ 25, pkt 3;** maksymalna wysokość pożyczki podstawowej może wynosić, dla:

- lit. a) policjanta lub pracownika cywilnego: suma dwukrotności zgromadzonych wkładów oraz dwukrotnego uposażenia
- lit. b) emeryta lub rencisty: suma dwukrotności zgromadzonych wkładów i jednego świadczenia emerytalnego lub rentowego brutto (dołączyć najnowszą decyzję o wysokości świadczenia).
- lit. c) osoby przebywającej na urlopie wychowawczym lub bezpłatnym: suma dwukrotności zgromadzonych wkładów.

**§ 25, pkt 4 i 5;** maksymalna ilość rat spłaty pożyczki 24 lub w szczególnych sytuacjach, na wniosek zainteresowanego do 36 rat.

**§ 25, pkt 6;** wcześniejszej spłaty pożyczki można dokonać przez: zwiększenie wysokości rat, wpłatę na rachunek bankowy KKOP 77 1020 4027 0000 1302 0332 9489 lub z wkładu własnego do 70 % jego wysokości.

**§ 25, pkt 7;** pożyczkobiorca zobowiązany jest do spłaty pożyczki w podanym przez siebie i zatwierdzonym przez Zarząd terminie. W sytuacjach szczególnych, na wniosek zainteresowanego, Zarząd może zawiesić spłatę zadłużenia na jeden miesiąc.

**§ 25, pkt 8;** w przypadku zaciągnięcia pożyczki nie przekraczającej wysokości zgromadzonych wkładów nie są wymagani poręczyciele, w pozostałych przypadkach poręczycieli musi być dwóch. Poręczyciele muszą być członkami KKOP, należącymi do Kasy KWP zgodnie z zapisem w § 4, pkt 1 i 2 STATUTU KKOP.

**§ 25, pkt 9;** członkowie KKOP przebywający na urlopach wychowawczych lub bezpłatnych mogą skorzystać z zawieszenia obowiązku wpłacania comiesięcznych wkładów członkowskich pod warunkiem, że pożyczka nie przekracza zgromadzonych wkładów.

**§ 25, pkt 10;** poręczycielami nie mogą być osoby w okresie wypowiedzenia umowy o pracę, urlopu bezpłatnego, członkowie Zarządu, Komisji Rewizyjnej, prowadzące księgowość oraz nie zatrudnione zgodnie z § 4, pkt 1 i 2 STATUTU KKOP.

**STATUT Pracowniczej Kasy Zapomogowo - Pożyczkowej Komendy Wojewódzkiej Policji w Poznaniu**  
KKOP można otrzymać do wglądu w siedzibie KKOP, ul.Kochanowskiego 2a w Poznaniu, pok. 313, wewnętrzna", zakładka "KKOP". Znajdują się tam również druki dokumentów do pobrania.